

STUDENTISCHE AUSHILFE/ WERKSTUDENT IM ONLINEMARKETING (w/m/d)

Das sind Deine Aufgaben:

- Du unterstützt uns im Online-Marketing und erhöhst dadurch die Reichweite sowie Sichtbarkeit
- Du bist mitverantwortlich für die Konzeption, Planung und Umsetzung von SEO-Maßnahmen für unsere Unternehmenswebseiten
- Du führst Wettbewerbs-, Keyword-, OnPage- und OffPage-Analysen durch
- Du monitorst, reportest und präsentierst die SEO-Ergebnisse anhand von Performance KPIs
- Du erstellst regelmäßige News- und Social-Media-Beiträge (Facebook, Instagram, LinkedIn)

Gerne kannst du deine Ideen und Kreativität auch im Rahmen unterschiedlicher Projekte mitbringen.

Dafür bringst Du idealerweise folgende Stärken mit:

- Du besitzt Kenntnisse im Bereich Suchmaschinen-Optimierung (MATOMO, Google Analytics)
- Dich zeichnet eine Affinität für digitales Marketing und Social Media aus
- Du bringst eine hohe Eigenmotivation, gute organisatorische Fähigkeiten und eine schnelle Auffassungsgabe mit; bist pragmatisch und zeigst Eigeninitiative
- Du denkst analytisch, erkennst komplexe Zusammenhänge und kannst Daten leichtverständlich aufbereiten
- Du hast sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Für ein angenehmes Miteinander legen wir zudem vor allem Wert auf Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein.

Werner Ditzinger GmbH

Art der Anstellung

Part-time, Temporary, Intern,
Volunteer, Per diem

Beginn der Anstellung

Zum frühestmöglichen Zeitpunkt

Duration of employment

Bis April 2024

Job Location

Schmitzstraße 1, 38122,
Braunschweig, Niedersachsen,
Deutschland

Im Gegenzug bieten wir Dir:

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem netten Team, mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien
- Mobile Working und flexible Arbeitszeiten
- Einen großen Pausenraum mit Küche, Barhockern und einem Außenbereich
- einen zusätzlichen Urlaubstag an Deinem Geburtstag
- Firmen-Events
- Diverse Kaffeesorten gratis

Kontakt

Wenn Du uns kennenlernen möchtest und Du dir eine Zusammenarbeit vorstellen kannst, nehmen wir Deine Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) gern unter folgender E-Mail-Adresse entgegen:

bewerbung@ditzinger.de

Wir freuen uns auf Dich!