

MITARBEITER FÜR LAGER- UND KAUFMANNISCHE TÄTIGKEITEN (w/m/d)

Das sind Deine Aufgaben:

- Du kommissionierst, verpackst und versendest Ware
- Du bedienst unser Warenwirtschaftssystem
- Du nimmst Ware an und führst de Eingangskontrollen durch
- Du kümmerst dich um die Ein- und Auslagerung von Ware
- Du kontrollierst die Lagerbestände
- Du führst Scantätigkeiten durch
- Du sorgst Dich um die allgemeine Lagerordnung
- Du berätst Kunden und wickelst Aufträge in folgenden Produktbereichen ab: Werkzeuge, Arbeitsschutz, Elektrowerkzeuge, Betriebsbedarf und Befestigungstechnik uvm.
- Du bearbeitest Kundenanfragen und erstellst Angebote
- Du bringst Ideen für Gestaltung des Verkaufsraumes mit
- Du unterstützt deine Kollegen/-innen in der Vorbereitung von Verkaufsaktionen
- Du bringst Ideen für Gestaltung des Verkaufsraumes mit
- Du unterstützt deine Kollegen/-innen in der Vorbereitung von Verkaufsaktionen
- Du gewinnst mit deiner Persönlichkeit neue Kunden aus dem Handwerksbereich

Dafür bringst Du idealerweise folgende Stärken mit:

- Du bist Pflichtbewusst und arbeitest genau
- Dich zeichnen körperliche Ausdauer und Belastbarkeit aus
- Du hast einen Sinn für Ordnung und Sauberkeit
- Du hast grundlegende PC-Kenntnisse sowie gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Werner Ditzinger GmbH

Art der Anstellung

Vollzeit

Beginn der Anstellung

Zum frühestmöglichen Zeitpunkt

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Arbeitsort

Schubertstraße 1, 98544, Zella-Mehlis, Thüringen, Deutschland

- Du kannst unsere Kunden persönlich und am Telefon begeistern
- Deine Beratungskompetenz spiegelt sich in dem professionellen Umgang mit unseren Kunden wider
- Du gehst offen auf Kunden zu und sprichst die Sprache des Handwerks
- Du hast Spaß und Freude im Umgang mit IT-Anwendungen

Für ein angenehmes Miteinander legen wir zudem vor allem Wert auf Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein.

Im Gegenzug bieten wir Dir:

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem netten Team, mit kurzen Entscheidungswegen und flache Hierarchien
- Eine abgabenbegünstigte und steuersenkende Vergütung, mit der Du mehr Netto vom Brutto ausgezahlt bekommst, als bei vielen anderen Unternehmen
- Ein betriebliches Versorgungswerk mit Leistungen zur Altersversorgung, eine optimierte Versorgung bei längerer Krankheit und weiteren Vorteilen
- Geregelte Arbeitszeiten und freie Wochenenden – Wochenendarbeit gibt es nicht
- Einen unbefristeten Arbeitsplatz
- einen zusätzlichen Urlaubstag an Deinem Geburtstag
- Firmen-Events
- Corporate Benefits
- Bikeleasing
- Diverse Kaffeesorten gratis

Kontakt

Wenn Du uns kennenlernen möchtest und Du dir eine Zusammenarbeit vorstellen kannst, nehmen wir Deine Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) gern unter folgender E-Mail-Adresse entgegen:

bewerbung@ditzinger.de

Wir freuen uns auf Dich!

