

## MITARBEITER IM AUßENDIENST (w/m/d)

### Das sind Deine Aufgaben:

- Besuch von potentiellen Kunden im Verkaufsgebiet
- Werben für unser Vertriebsassortiment
- Durchführen von Markt- und Bedarfsanalysen
- Bewirken von spezifizierten Anfragen, die ein richtiges und vollständiges Angebot ermöglichen
- Durchführen von Produktführungen beim Kunden sowie technischer Beratung
- Verfolgen von laufenden Angeboten und Durchführen von Verkaufsverhandlungen
- Unterstützung bei Messen und Ausstellungen
- Teilnahme an Vorführreisen und Schulungen

### Dafür bringst Du idealerweise folgende Stärken mit:

- Du hast eine abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement oder einen vergleichbaren Bildungsweg
- Mehrere Jahre Berufserfahrung im Außendienst
- Du bist eloquent und besitzt Überzeugungs- sowie Begeisterungskraft
- Du bist kommunikativ und hast ein offenes Auftreten – Dir gefällt der Kundenkontakt
- Deine Beratungskompetenz spiegelt sich in dem professionellen Umgang mit unseren Kunden wider
- Du arbeitest strukturiert, fokussiert und bist belastbar
- Du verfügst über ein gutes Zeitmanagement und planst strategisch Deine Marktbearbeitung

Für ein angenehmes Miteinander legen wir zudem vor allem Wert auf Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein. Sortimentskenntnisse in den Produktbereichen Wälzlager, Keil- und Zahnriemen, Werkzeuge, Arbeitsschutz, Betriebseinrichtungen und Befestigungstechnik sind erwünscht.

Werner Ditzinger GmbH

### Art der Anstellung

Vollzeit

### Beginn der Anstellung

Zum frühestmöglichen Zeitpunkt

### Dauer der Anstellung

Unbefristet

**Im Gegenzug bieten wir Dir:**

- Einen modernen Arbeitsplatz
- Eine betriebliche Krankenversicherung
- Einen zusätzlichen Urlaubstag zum Geburtstag
- Einen unbefristeten Arbeitsplatz
- Einen Firmenwagen – auch zur privaten Nutzung – sowie technisches Equipment
- Corporate Benefits
- Firmen-Events
- Bikeleasing

**Kontakt**

Wenn Du uns kennenlernen möchtest und Du dir eine Zusammenarbeit vorstellen kannst, nehmen wir Deine Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) gern unter folgender E-Mail-Adresse entgegen:

[bewerbung@ditzinger.de](mailto:bewerbung@ditzinger.de)

Wir freuen uns auf Dich!